ڤرجنباي نڬري قدح دار الأمان

KERAJAAN NEGERI KEDAH DARUL AMAN
PEJABAT KEWANGAN DAN PERBENDAHARAAN
NEGERI KEDAH DARUL AMAN
ARAS 3, BLOK E, WISMA DARUL AMAN
05503 ALOR SETAR, KEDAH DARUL AMAN

Telefon : 04-774 4000/ 04-774 40
Faks : 04-774 4578/ 04-733 09
04-774 4643/ 04-733 87
E-mail : pbnk@kedah.gov.my

Kedah Malaysia where it all began

Ruj. Kami : PBN(Ked)400-018/16 (1)
Tarikh : 01 Rejab 1441H
25 Februari 2020

SEMUA PEGAWAI PENGAWAL / KETUA JABATAN
NEGERI KEDAH DARUL AMAN

YB/ YBhg.Dato' Paduka/YBhg.Dato'/Tuan/Puan,

PERLAKSANAAN MODUL PENGURUSAN KONTRAK (MODUL COM) - SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI KEDAH DARUL AMAN (iSPEKS)

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas dan **Surat Arahan Operasi Bil. 3/2020 Perlaksanaan Modul Pengurusan Kontrak (Modul COM)** bertarikh 29 Januari 2020 yang lalu.

2. Untuk makluman YB/ YBhg.Dato' Paduka/YBhg.Dato'/Tuan/Puan, perlaksanaan Modul COM ini hanya untuk kontrak yang cajnya tidak bersekali dengan caj yang lain. Jika jumlah amaun di invois adalah bersekali iaitu jumlah sewa dan caj perkhidmatan (contoh : bacaan meter mesin fotostat), jabatan tidak boleh membuat bayaran melalui Modul COM sebaliknya hendaklah dibuat melalui **Modul AP (Daftar Bil)**.

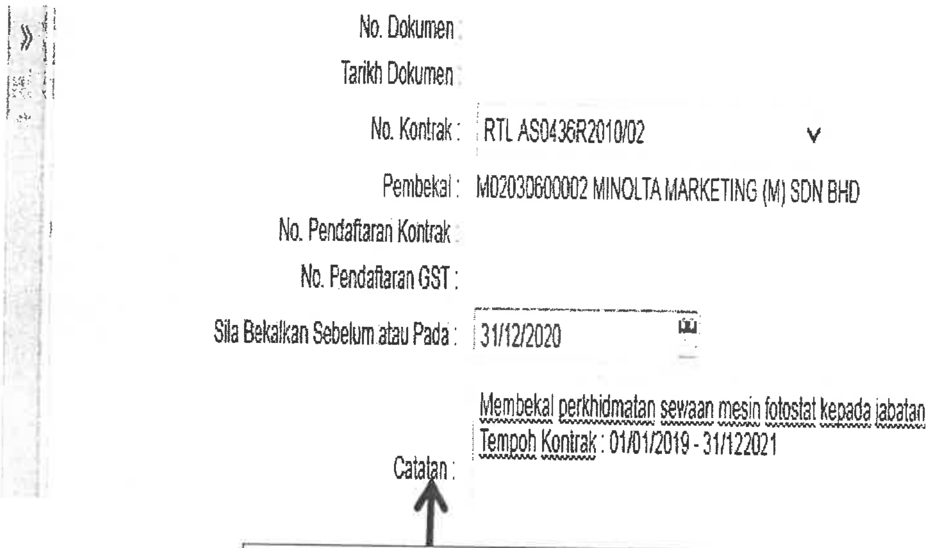
3. Bagi bayaran kontrak yang amaunnya sama setiap bulan, Jabatan perlu 'tick' di kotak Bayaran Berjadual di skrin Daftar Maklumat Kontrak dan meneruskan proses Janaan Bayaran Berjadual. Manakala bagi yang amuannya tidak sama setiap bulan, tidak perlu berbuat demikian.

..2/-

Ruj. Kami : PBN(Ked)400-018/16(1)

4. Jabatan juga perlu menyediakan Daftar Tanggungan Kontrak dan Pesanan Tempatan/Inden Kerja di Modul COM. Proses ini dibuat sekali sahaja untuk bayaran setahun bagi satu kontrak. Daftar Tanggungan Kontrak mesti disediakan untuk semua kontrak yang didaftarkan, manakala Pesanan Tempatan/Inden Kerja hanya perlu disediakan apabila sesuatu kontrak mempunyai Pesanan Tempatan/Inden. Berikut adalah ruangan yang perlu diambil perhatian di **skrin Daftar Tanggungan Kontrak** dan **Pesanan Tempatan**.

i) Pada ruangan catatan (perihal) Jabatan perlu meletakkan perihal kontrak dan Tempoh Kontrak tersebut.



Cth : Membekal Perkhidmatan sewaan mesin fotostat kepada jabatan Tahun 2020 (1/1/2019 – 31/12/2021)

ii) Bagi jumlah Daftar Tanggungan Kontrak dan Pesanan Tempatan hendaklah Jumlah keseluruhan bayaran kontrak untuk Tahun tersebut sahaja.

Ruj. Kami : PBN(Ked)400-018/16(1)

Maklumat Terperinci

Bil	Perihal Barang	GST	Kuantiti	Unit Ukuran	Kategori Pesanan Tempatan	Kategori GST	Harga Seunit (RM)	Amaun (RM)	Amaun GST (RM)	Amaun Caj Perkhidmatan (RM)	Hapus
1	:EWA KOMPUTER DAN ALAT KELENGKAPAN PROSES	ST	12		PERKHIDMATAN		200.00	2,400.00	0.00	0.00	✘

10 Muka surat 1 dari 1

Memapankan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Kuantiti – Jumlah Bulan

Harga Seunit untuk setiap bulan

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM):	2,400.00
Jumlah GST (RM):	0.00
Jumlah Caj Perkhidmatan (RM):	0.00
Jumlah Penggenapan (RM):	0.00
Jumlah Keseluruhan (RM):	2,400.00
Jumlah Pesanan Tempatan (RM):	2,400.00

5. Sebarang pertanyaan berhubung perkara ini boleh merujuk dengan **Seksyen Perakaunan Dan Pengurusan Kewangan** di talian **04-7027790/7907791**. Kerjasama dan perhatian YB/ YBhg.Dato' Paduka/YBhg.Dato'/Tuan/Puan amatlah dihargai.

Sekian terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KEDAH AMAN MAKMUR-HARAPAN BERSAMA MAKMURKAN KEDAH"

Saya yang menjalankan amanah,

(NAZHATUN BT MD.REJAB, AMK., (C.A.M))
Bendahari Negeri
b.p. Pegawai Kewangan Negeri
Kedah Darul Aman

s.k. YB Dato' Pegawai Kewangan Negeri
Kedah Darul Aman